
Der Kultur- und Weiterbildungsbetrieb der Stadt Schwerte (KuWeBe) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

**Hauptamtliche/n pädagogische/n Mitarbeiter*in in der VHS für die
Programmbereiche Pädagogik, Gesundheit und Kreativität
(19,5 Wochenstunden)**

Die Stelle ist unbefristet.

Der KuWeBe ist eine Anstalt des öffentlichen Rechts und besteht aus den Einrichtungen Volkshochschule/ Musikschule, Stadtbücherei, Kulturbüro und Stadtarchiv.

Ihre Aufgaben

- Leitung der Programmbereiche Pädagogik, Gesundheit und Kreativität
- Pädagogische Planung und konzeptionelle Weiterentwicklung der Programmbereiche
- Erstellung des Kursprogramms
- Gewinnung und Auswahl geeigneter nebenberuflicher Mitarbeiter*innen
- Beratung der Teilnehmer*innen
- Beratung und Fortbildung der nebenberuflichen Mitarbeiter*innen
- Mitwirkung in regionalen und überregionalen Netzwerken sowie Kooperationsverbänden im Bereich der Weiterbildung
- Drittmittelakquise und Projektmanagement
- Mitarbeit beim zertifizierten Qualitätsmanagement der VHS-Arbeit

Eine andere Aufgabenverteilung bleibt vorbehalten.

Ihr Profil

Sie

- verfügen über ein erfolgreiches, zur Aufgabenerfüllung adäquates Hochschulstudium
- haben Kenntnisse und Erfahrungen in der Konzeption und Durchführung von Weiterbildungsveranstaltungen
- kennen die Förderinstrumente in der Weiterbildung
- denken betriebswirtschaftlich und haben Organisationsgeschick
- haben die Fähigkeit zur Vernetzung und Kooperation mit unterschiedlichen Akteuren und zur Arbeit im Team
- sind kreativ und besitzen kommunikative, soziale und interkulturelle Kompetenz
- sind bereit zur Übernahme weiterer bzw. alternativer Aufgaben

Wir bieten Ihnen

- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- einen eigenverantwortlichen Aufgabenbereich
- einen modernen Arbeitsplatz mit guter IT-Ausstattung
- eine Eingruppierung nach Entgeltgruppe E 12 TVöD

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung, Qualifikation und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bitte bis zum 31.03.2019 ausschließlich per E-Mail unter Beifügung aller Unterlagen in einer einzigen pdf-Datei (maximale Größe: 6 MB) an: bewerbung@kuwebe.de.

Mit der Zusendung der Bewerbung erklären sich die Bewerber/-innen gleichzeitig einverstanden, dass vorübergehend erforderliche Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert werden. Sofern Ihnen eine schriftliche Absage zugeht, werden Ihre Bewerbungsunterlagen drei Monate aufbewahrt und anschließend unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Vorschriften gelöscht.